
申請の一時保存・編集

目次

01.申請の一時保存・編集の流れ

02.申請を一時保存・編集【申請情報を一時保存する】

03.申請を一時保存・編集【一時保存状態から再度編集を行う申請（届出）を選択する】

04.申請を一時保存・編集【申請情報を編集する】

01.申請の一時保存・編集の流れ

本システムで申請を一時保存・編集する場合の流れは以下の通りです。

（一時保存する場合）

申請の一時保存の開始



申請情報を一時保存する

[申請情報確認] 画面の「一時保存」ボタンを押します。



申請の一時保存の完了

（一時保存した申請情報を編集する場合）

必要に応じ、各種マスタ管理情報の追加・変更登録を行います。

航空機情報、操縦者情報、同乗者情報（法第81条の場合）、
離着陸場所の情報（法第79条の場合）の変更については、
あらかじめ各種マスタ管理情報から追加・変更登録を行います。



一時保存した申請情報の編集を行う



一時保存状態から再度編集を行う申請（届出）を選択する

[申請情報一覧] から、再度編集を行う申請（届出）を選択します。



申請情報を編集する

各申請（届出）情報の入力画面で、申請情報を編集します。



一時保存した申請情報の編集の完了

02.申請を一時保存・編集【申請情報を一時保存する】 1/2

申請情報を一時保存します。

入力した申請情報の確認

STEP 01
手続き選択

STEP 02
基本情報入力

STEP 03
申請別情報入力

STEP 04
申請情報確認

STEP 05
申請提出

入力した各情報を確認の上、「申請提出」ボタンを押してください。
入力内容に誤りがある場合は各情報下部にある「修正」ボタンを押下し訂正してください。
入力内容を一時保存したい場合は下部にある「一時保存」ボタンを押下してください。

手続き情報

手続き名

最低安全高度以下の高度での飛行（航空法第81条ただし書の規定による申請）

航空機の種類

回転翼航空機

申請先

東京空港事務所長

申請/届出

申請

手続き情報の修正

基本情報、飛行計画の概要

①

戻る

一時保存

申請提出

①申請情報を一時的に保存したい場合は、
【申請情報確認】画面において **一時保存** を
押してください。
一時保存確認のダイアログが表示されます。

※各画面（【手続き選択】画面～【申請別情報入力】画面）
での一時保存はできません。各画面下部中央のボタンで、
【申請情報確認】画面まで画面移動していただき、
「一時保存」を行ってください。

※申請等の作成において、
120分以上操作が中断（何も操作しない状態）されると、
これまで選択・入力した情報が破棄され、
再度手続きをやり直す必要があります。
操作を長時間中断される場合は、適宜「一時保存」を
行ってください。

02.申請を一時保存・編集【申請情報を一時保存する】 2/2

申請情報を一時保存します。（続き）

一時保存を行います。
一時保存完了まで数秒お待ちいただく必要がございます。

②

OK キャンセル

- ② **OK** を押すことで、申請情報を一時保存します。
※一時保存完了まで、数秒お待ちいただく必要がございます。
一時保存が完了すると、【申請情報確認】画面の上部に「一時保存が完了しました。」と赤字で表示されます。

入力した申請情報の確認

STEP 01 手続き選択 → STEP 02 基本情報入力 → STEP 03 申請別情報入力 → **STEP 04 申請情報確認** → STEP 05 申請提出

入力した各情報も確認の上、「申請提出」ボタンを押してください。
入力内容に誤りがある場合は各情報下部にある「修正」ボタンを押下し訂正してください。
入力内容を一時保存したい場合は下部にある「一時保存」ボタンを押下してください。
一時保存が完了しました。

手続き情報

03.申請を一時保存・編集【一時保存状態から再度編集を行う申請（届出）を選択する】1/2

※航空機情報、操縦者情報、同乗者情報（法第81条の場合）、離着陸場所の情報（法第79条の場合）の変更については、あらかじめ各種マスタ管理情報から追加・変更登録を行ってください。



- ①メインメニュー画面の、
「申請書（届出書）を作成する」の見出しの中にある
「申請情報一覧」を押します。



「申請情報一覧」画面が開きます。

03.申請を一時保存・編集【一時保存状態から再度編集を行う申請（届出）を選択する】2/2

[申請情報一覧] から、再度編集を行う申請（届出）を選択します。

申請情報一覧

申請・届出を行った一覧を表示します。手続名、申請先等の項目を選択・入力し検索いただくことで、絞り込むことができます。
各ボタンの機能は以下のとおりです。
「詳細」：申請の詳細を確認することができます。
「複写」：過去の申請情報を複写（引用）して新規申請を行うことができます。
「継続・再申請（継続・再届出）」：許可された申請や届出の飛行期間を更新し、再度申請等を行うことができます。
「変更申請（変更届出）」：許可された申請や届出の内容等を変更し、再度申請等を行うことができます。
「引渡し」：一度提出した申請や届出を引き戻すことができます（文書受付前に限ります）。
「再提出」：補正指示があった申請や引き戻した申請等について再提出できます。
「編集」：一時保存した申請や届出の編集を行うことができます。

手続名

種別

申請先（届出先）

手続状況

選択してください

選択してください

選択してください

選択してください

申請日（開始日）

申請日（終了日）

飛行期間（開始日）

飛行期間（終了日）

年 / 月 / 日

年 / 月 / 日

年 / 月 / 日

年 / 月 / 日

検索

戻る

1234

全ての申請情報が表示されます。

なお、21件以上ある場合は、複数ページで表示されます。

②一時保存した申請等を再度編集する申請情報を検索します。

【手続名】、【種別】、【申請先（届出先）】

【手続状況】などを入力して **検索** を押すと、
該当する申請情報が表示されます。

※【手続状況】で「下書き保存」を選択し検索すると、
一時保存中の申請等が表示されます。

③編集を行う申請（届出）の内容を確認する場合は、
詳細 を押します。

④編集を行う申請（届出）の **編集** を押します。

申請手続きを選択する画面が開きます。

※選択した申請（届出）の添付ファイルサイズが大きい場合、
次の画面が表示されるまでに時間がかかることがあります。
そのままお待ちください。

04.申請を一時保存・編集【申請情報を編集する】

各申請（届出）情報の入力画面で申請情報を編集します。

手続きを行う申請の選択

STEP 01
手続き選択

STEP 02
基本情報入力

STEP 03
申請別情報入力

STEP 04
申請情報確認

STEP 05
申請提出

手続きを行う申請・届出場所、申請先を選択してください。

申請手続きを選択してください

☒ 飛行場以外の場所における離着陸（航空法第79条ただし書の規定による申請）
☐ 最低安全高度以下の高度での飛行（航空法第81条ただし書の規定による申請）
☐ 物件投下（航空法第89条ただし書の規定による届出）

申請・届出を行う航空機の種類を選択してください

☐ 飛行機
☒ 回転翼航空機

戻る

基本情報の入力

【申請情報一覧】にて選択した申請（届出）について、一時保存状態から再度編集を行います。

各種入力画面（【手続き選択】画面→【基本情報入力】画面→【申請別情報入力】画面）の入力方法及び申請書等の提出については、マニュアル「[新規申請](#)」「[継続申請・再申請](#)」「[変更申請](#)」を参照してください。