
Withdrawal and Resubmission of an Application

Table of Contents

- 01. Flow of Withdrawal and Resubmission of an Application
- 02. Withdrawal and Resubmission of an Application [Select Application Information List]
- 03. Withdrawal and Resubmission of an Application [Withdraw an Application (Notification)]
- 04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]
- 05. Withdrawal and Resubmission of an Application [Confirm the Submission Complete E-mail]

01. Flow of Withdrawal and Resubmission of an Application

The following shows the overall flow for withdrawing and resubmitting an application and/or notification that has been submitted once.

[Select the Application Information List](#)

Select the "Application Information List" button in the Main Menu.



When withdrawing an application (notification) that has been submitted once *1

[Withdraw an application \(notification\)](#)

Press the "Withdraw" button for the corresponding application (notification) from the Application Information List, and confirm the application information from the [Application Information Details] screen before withdrawing it.



When resubmitting a withdrawn application (notification) *2

[Resubmit the application \(notification\)](#)

Press the "Resubmit" button for the corresponding application (notification) again, from the Application Information List. Revise the details of the application (notification) and resubmit the application form and the like.



Withdrawal and/or resubmission is complete


* 1: Withdrawal is possible only before the document is received.

* 2: Resubmission is possible for withdrawn applications, and the like and applications with revision instructions.

* To resubmit an application or the like with revision instructions, see [this](#).

02. Withdrawal and Resubmission of an Application [Select Application Information List]



(1) In the [Main Menu] screen, press the  in the heading [Create an Application Form (Notification Form)].



Open the [Application Information List] screen.

03. Withdrawal and Resubmission of an Application [Withdraw an Application (Notification)]1/2

Withdraw an application (notification) that has been submitted once.

申請情報一覧

申請・届出を行った一覧を表示します。手続名、申請先等の項目を選択・入力し検索いただくことで、絞り込むことができます。
各ボタンの機能は以下のとおりです。
「詳細」：申請の詳細を確認することができます。
「修正」：過去の申請情報を複写（引用）して新規申請を行うことができます。
「継続・再申請（継続・再届出）」：許可された申請や届出の飛行期間を更新し、再度申請を行うことができます。
「変更申請（変更届出）」：許可された申請や届出の内容等を変更し、再度申請を行うことができます。
「引戻し」：一度提出した申請や届出を引き戻すことができます（文書受付前に限ります）。
「再提出」：補正指示があった申請や引き戻した申請等について再提出できます。
「編集」：一時保存した申請や届出の編集を行うことができます。
「削除」：一時保存した申請や届出の削除を行うことができます。
「取消」：補正指示があった申請や引き戻した申請等について取消しができます。

手続名 種類 申請先（届出先） 手続状況

選択してください ▼ 選択してください ▼ 選択してください ▼ 選択してください ▼

申請日（開始日） 申請日（終了日） 飛行期間（開始日） 飛行期間（終了日）

yyyy/mm/dd 〇 yyyy/mm/dd 〇 yyyy/mm/dd 〇 yyyy/mm/dd 〇

検索

システム受付 No	手続名	手続種別	申請先 （届出先）	申請日 （届出日）	飛行期間	手続状況	許可番号 （許可日）	詳細	追加手続き
AP2500801000	81条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/10/30	手続完了	東事運第 1102号 2025/09/10	詳細	編集 削除
AP2500801001	79条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/10/30	手続内容 確認中		詳細	引戻し
AP2500801002	79条 81条 89条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/11/01	手続完了		詳細	

戻る

All application information is displayed.

Also, if there are more than 21 cases, they will be displayed on multiple pages.

(1) Search for application information to withdraw.

When you enter the [Procedure Name], [Type], [Application Destination (Notification Destination)], and [Procedure Status] and the like, and press the **検索**, the corresponding application information is displayed.

* When you select "Receiving" in the [Procedure Status], and search, the application and the like that can be withdrawn is displayed.

* Withdrawal is possible only when the procedure status is "Receiving" (before document is received).

If you want to withdraw an application that is not displayed in the list, contact the application destination directly.

(2) Press the **引戻し** for the application (notification) to withdraw.

The [Application Information Details] screen is opened.

* If the attached file size of the selected application (notification) is large, it may take some time for the next screen to be displayed.
Please wait for it to be displayed.

03. Withdrawal and Resubmission of an Application [Withdraw an Application (Notification)]2/2

Withdraw an application (notification) that has been submitted once. (Continued)



手続き情報	
手続き名	最低安全高度以下の高度での飛行（航空法第81条ただし書の規定による申請）
手続き状況	受付中
システム受付No.	AP2400001030
申請日(届出日)	2024年05月31日

戻る

こちらのボタンを押すと申請が引き戻されます。改めて申請を引き戻してもよいか確認の上、こちらのボタンを押してください。

引き戻し (3)

- (3) On the [Application Information Details] screen, check that it is the application (notification) subject to withdrawal. If there is no problem, press the **引き戻し**.

The confirmation screen to withdraw the application is displayed.



手続き

申請の引き戻しを行いました。

申請情報の確認
メインメニュー画面の「申請情報一覧」から確認できますので、必要に応じてご利用ください。
申請情報一覧への反映には数分かかることがあります。

メニュー画面へ

Also, check the application and the like to withdraw in the [Application Information List] on the [Main Menu] screen.


* It may take several minutes to be applied in the [Application Information List].

When the procedure for withdrawal is completed, you will be notified by email.

04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]1/5

Resubmit a withdrawn application (notification).



(1) In the [Main Menu] screen, press the  in the heading [Create an Application Form (Notification Form)].



The [Application Information List] screen opens.

04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]2/5

Resubmit a withdrawn application (notification). (Continued)

申請情報一覧

申請・届出を行った一覧を表示します。手続名、申請先等の項目を選択・入力し検索いただくことで、絞り込むことができます。
各ボタンの機能は以下のとおりです。

「詳細」：申請の詳細を確認することができます。

「複写」：過去の申請情報を複写（引用）して新規申請を行うことができます。

「継続・再申請（継続・再届出）」：許可された申請や届出の飛行期間を更新し、再度申請等を行うことができます。

「変更申請（変更届出）」：許可された申請や届出の内容等を変更し、再度申請等を行うことができます。

「引き戻し」：一度提出した申請や届出を引き戻すことができます（文書受付前に限ります）。

「再提出」：補正指示があった申請や引き戻した申請等について再提出できます。

「編集」：一時保存した申請や届出の編集を行うことができます。

「削除」：一時保存した申請や届出の削除を行うことができます。

「取消」：補正指示があった申請や引き戻した申請等について取消しができます。

手続名 種別 申請先（届出先） 手続状況 (2)

選択してください 選択してください 選択してください 選択してください

申請日（開始日） 申請日（終了日） 飛行期間（開始日） 飛行期間（終了日）

yyyy/mm/dd yyyy/mm/dd yyyy/mm/dd yyyy/mm/dd

検索

システム受付 No	手続名	手続種別	申請先 （届出先）	申請日 （届出日）	飛行期間	手続状況	許可番号 （許可日）	詳細	追加手続き
AP2500801000	81条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/10/30	手続完了	東事運第 1102号 2025/09/10	詳細	編集 削除 (3)
AP2500801001	79条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/10/30	引き戻し		詳細	再提出 取消
AP2500801002	79条 81条 89条	新規申請	東京局	2025/09/01	2025/10/10 ～ 2025/11/01	手続完了		詳細	

1

戻る

All application information is displayed.

Also, if there are more than 21 cases, they will be displayed on multiple pages.

- (2) After withdrawal, search for the application information to resubmit. The corresponding application information is displayed when the [Procedure Name], [Type], [Application Destination (Notification Destination)], and [Procedure Status] and the like are entered, and the 検索 is pressed.

- * When you select "Supports Corrections/Withdraw" in the [Procedure Status], and search, the application and the like that can be resubmitted after being withdrawn is displayed.
- * Resubmission is possible for withdrawn applications, and the like and applications with revision instructions.

- (3) Press the 再提出 for the application (notification) to resubmit.



The screen for selecting the application procedure is opened.

04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]3/5

Resubmit a withdrawn application (notification). (Continued)

手続きを行う申請の選択

STEP 01
手続き選択

STEP 02
基本情報入力

STEP 03
申請別情報入力

STEP 04
申請情報確認

STEP 05
申請提出

手続きを行う申請・届出場所、申請先を選択してください。

申請手続きを選択してください

☐ 飛行場以外の場所における離着陸（航空法第79条ただし書の規定による申請）

☒ 最低安全高度以下の高度での飛行（航空法第81条ただし書の規定による申請）

☐ 物件投下（航空法第89条ただし書の規定による届出）

申請・届出を行う航空機の種類を選択してください

☐ 飛行機

☒ 回転翼航空機

申請行為・届出行為を行おうとする場所を選択してください（いずれか1つ）

☒ 東日本（領海上を含む）
（北海道、青森県、岩手県、宮城県、秋田県、山形県、福島県、茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県、新潟県、山梨県、長野県、静岡県）

☐ 西日本（領海上を含む）

戻る

基本情報の入力

Revise the information of the application (notification) selected in the [Application Information List].

For the input method of each input screen
([Procedure Selection] screen → [Enter Basic Information] screen
→ [Enter Information by Application] screen), see the manuals for
["New Applications,"](#) ["Continuing an Application and Reapplying,"](#)
and ["Changes to Applications."](#)

04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]4/5

Resubmit a withdrawn application (notification). (Continued)



The screenshot shows the '入力した申請情報の確認' (Confirmation of Entered Application Information) screen, which is STEP 04 of a 5-step process. The steps are: STEP 01 手続き選択, STEP 02 基本情報入力, STEP 03 申請別情報入力, STEP 04 申請情報確認 (highlighted), and STEP 05 申請提出.

Instructions on the screen:

- 入力した各情報を確認の上、「申請提出」ボタンを押してください。
- 入力内容に誤りがある場合は各情報下部にある「修正」ボタンを押下し訂正してください。
- 入力内容を一時保存したい場合は下部にある「一時保存」ボタンを押下してください。

The form contains the following fields:

- 手続き名: 最低安全高度以下の高度での飛行（航空法第81条ただし書の規定による申請）
- 航空機の種類: 回転翼航空機
- 申請先: 東京空港事務所長
- 申請/届出: 申請


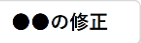
Annotation (4) points to the '申請/届出' field.


Annotation (5) points to the '一時保存' (Temporary Save) button at the bottom.


Annotation (6) points to the '申請提出' (Submit Application) button at the bottom.

A '手続き情報の修正' (Correct Application Information) button is located at the bottom right of the form area.

Make a final confirmation of the application (notification) information.

- (4) If there is an error in the inputted details, press the  at the bottom right of each information to revise the information.
* When you press the “  ” button for each screen, you will transition to the appropriate screen. After correcting the information you entered on each screen, please use the button in the center of the bottom row to move to this screen.

- (5) If you want temporarily to save the application information, press the . Also, if you want to edit the temporarily saved application again, see [this](#).

- (6) If there is no problem with the details you entered, press the . A dialog box is displayed for confirmation before submission.

04. Withdrawal and Resubmission of an Application [Resubmit an Application (Notification)]5/5

Confirm the information that you entered, and submit the application form and the like.

申請／届出を行います。
※以下のOKボタンの押下日が「申請日／届出日」となります。

OK キャンセル

When you press the **OK** , the application form is resubmitted to the application destination.

- If you want to resubmit the application and the like after a withdrawal, the [application date/notification date] will remain the date originally submitted.



An email will be sent to confirm your submission of your application form (notification).

- If received successfully, you will receive an email stating that the submission has been completed.
- If we fail to receive it, you will receive an error email stating that the system was unable to accept it.

When submitting an application form (notification), check the email related to the submission confirmation.

* Refer to the next slide that provides a conceptual view of the email.



申請提出完了

STEP 01 手続き選択 STEP 02 基本情報入力 STEP 03 申請情報入力 STEP 04 申請情報確認 **STEP 05 申請提出**

申請／届出の提出を行いました。
ご登録いただいたメールアドレスに、申請／届出の提出確認に関するメールを送付しました。

申請情報の確認
メインメニュー画面の「申請情報一覧」から確認できますので、必要に応じてご利用ください。

メニュー画面へ


If received normally, check the content, such as the items listed in the application destination.

05. Withdrawal and Resubmission of an Application [Confirm the Submission Complete E-mail]

Check the content of the e-mail related to confirmation of the submission.

➤ When received normally

【航空機運航情報処理システム】申請・届出提出のお知らせ

 国土交通省航空局航空機運航情報処理システム <information@aops.mlit.go.jp>
宛先

※このメールは航空機運航情報処理システムをご利用されている方に自動配信しております。
※このメールアドレスへの返信はできません。

様

航空機運航情報処理システムをご利用いただきありがとうございます。

以下の申請・届出の提出が完了しました。
内容の確認が完了するまでお待ちください。

お心当たりが無い場合は以下の「よくある質問」からお問い合わせください。

■システム受付 No.
.


■申請・届出される手続名
79 条 / 81 条 / 89 条

■手続種別
新規申請

■申請先
国土交通省（本省）

➤ When failed to receive

【航空機運航情報処理システム】申請・届出受付エラーのお知らせ

 国土交通省航空局航空機運航情報処理システム <information@aops.mlit.go.jp>
宛先

※このメールは航空機運航情報処理システムをご利用されている方に自動配信しております。
※このメールアドレスへの返信はできません。

様

航空機運航情報処理システムをご利用いただきありがとうございます。

申請・届出を受領しましたが、以下の理由により申請・届出をシステムに登録することができませんでした。

- ・同じ許可・届出に対して、同時に複数の手続は行えません。申請中（届出中）の手続が完了後に、申請・届出の手続きを行ってください。
- ・複数タブ／複数ブラウザで操作された方は、データが破損した可能性があります。再度、申請・届出の手続きを行ってください。

上記理由に心当たりのない方は、予期せぬエラーが発生した可能性があります。
時間を置いて、再度お試しください。提出先官署までお問い合わせください。

■お問合せ番号

There are two main reasons why reception can fail.

1. Duplicate applications for the same permit and notification in the past
2. Operated in multiple tabs and multiple browsers

If the reasons given above do not seem to apply to you, contact us through ["FAQ"](#) with the following information.

"Login ID" "date and time of receiving the email" "inquiry number written in the email" "terminal (OS) used" "browser used"